

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL ☒</p> <p>Cuota Número <u>4</u></p>	<p>INFORME FINAL ☐</p>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1259 de 2023	
Nombre completo del contratista: VANESSA ELIANA SÁNCHEZ LONDOÑO	
Documento de identificación: CC 1151939418	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 11/MAY/2023</p>	<p>Fecha terminación 31/OCT/2023</p>
Modificación(es) al contrato: Adición No 1 por valor de diez millones ciento ocho mil pesos mcte (10.108.000), suscrita el 11 de agosto de 2023, prorroga por 2 meses suscrita el 11 de agosto de 2023	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS MCTE (\$20.216.000).			
Adición: No 1 por valor de diez millones ciento ocho mil pesos mcte (10.108.000) suscrita el 11 de agosto de 2023			
Prórroga: N0 1 hasta el 31 de octubre de 2023 suscrita el 11 de agosto de 2023			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 30.324.000	\$5.054.000	\$15.162.000	\$ 10.108.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 69524006 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 69524006 Operador: Compensar Fecha de Pago: 31 de julio de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2023
--	---

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Asistió a reuniones de equipo convocadas por la coordinación del programa.
- Realizó el diligenciamiento de la matriz de plan de trabajo, matriz de registro de tutelas, y afiliación en Listado Censal de la población en situación de calle.
- Realizo el registro de los casos reportados por el equipo de TB, para la recepción de casos y articulación para los mismos.

2.Realizar gestión transectorial para la atención de los casos de personas en situación de calle, para facilitar el acceso a la oferta de servicios sociales.

- Realizó la consolidación y revisión de informes sobre las acciones desarrolladas desde el programa habitante de la calle para casos emblemáticos.
- Apoyo la convocatoria y asistió a las mesas de trabajo que fueron convocadas por los organismos de la administración distrital para analizar los casos emblemáticos de personas en situación de calle y determinar que se va a realizar para atender integralmente a los mismos.
- Realizó el reporte a la oficina de aseguramiento de la secretaria de salud pública para que se lleve a cabo la inclusión en Listado censal para la población habitante de la calle.
- Realizó el monitoreo y seguimiento sobre el estado de afiliación de los casos que se han reportado en listado censal, por código AS.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Asistió a las mesas de trabajo que fueron convocadas por la administración distrital sobre los factores asociados al fenómeno de habitabilidad en calle. Buscando la transformación y resignificación del fenómeno en la ciudad a través de las acciones que se desarrollan con los equipos del sistema de atención integral HC.
- Apoyo en la gestión de casos atendidos por el operador a través del convenio de asociación celebrado, en el marco del restablecimiento de derechos de las personas en situación de calle.

3. Realizar acompañamiento técnico en los procesos de concertación e implementación de rutas y/o protocolos de atención para el restablecimiento de derechos de la población en situación de calle.

- Asistió a mesas de trabajo con los organismos de la administración distrital para buscar superar las barreras de acceso que se presentan en el marco del restablecimiento de derechos a la población habitante de la calle (rutas de identificación y aseguramiento en salud)
- Realizó el seguimiento y monitoreo a las solicitudes realizadas a las EAPB correspondientes en el marco de las citas médicas, gestiones administrativas que requieran las personas en situación de calle.
- Asistió a mesas de trabajo con ESE ladera para articular acciones en jornadas de atención que benefician a las personas en situación de calle con una oferta diferencial en salud.
- Realizó visitas territoriales en el marco de acompañamiento a operativos por casos emblemáticos de personas en situación de calle, y otras acciones con las redes de apoyo y comunitarias que se requieran en el marco de la atención de los casos.
- Acompañó las mesas de trabajo para la garantía de derechos de casos emblemáticos de mujeres en situación de calle.
- Realizó las gestiones de reclamación de medicamentos para los casos emblemáticos de personas en situación de calle.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Acompañó el proceso de convocatoria y desarrollo de las mesas técnicas para la política pública prevención y abordaje integral al fenómeno de habitabilidad en calle.

4. Realizar gestiones con entidades públicas y privadas para fortalecer las acciones de asistencia social en beneficio de la población en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad.

- Realizó asistencias técnicas a entidades de salud, sobre el proceso de verificaciones del programa habitante de la calle.
- Realizó la convocatoria y acompañó a la reunión con medicinal legal, registraduría, personería entre otros actores corresponsables en el proceso de identificación de las personas en situación de calle que nunca han sido registradas y requieren hacerlo por primera vez.
- Realizó la socialización del Sistema de Atención Integral para habitantes de la calle con el que cuenta el distrito para dar a conocer las acciones que se desarrollan desde el programa y sus rutas de atención.
- Acompañó el proceso de cruce de Base de datos de personas que se han incluido en LC que presentan novedades en la afiliación.

5. Gestionar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con la población en situación de calle, o riesgo de habitar la calle.

- Realizó la revisión de las solicitudes realizadas por las entidades de salud y comunidad, diligenció la matriz de solicitudes y derivó al equipo correspondiente.
- Asistió a realizar la visita a las entidades de salud que le fueron asignadas, para verificar la situación de vulnerabilidad de los casos reportados, emitir concepto y desarrollar gestiones de acuerdo a nuestras competencias.
- Realizó la visita a las entidades de salud que a través de entes de control solicitan la caracterización.
- Realizó proyección y revisión de respuestas técnicas que van dirigidas a entes de control.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

<ul style="list-style-type: none"> - Acompañó las reuniones semanales del proceso de verificaciones a entidades de salud para la gestión de los compromisos que adquieren en el marco de las visitas realizadas. - Acompañó los egresos de los casos de personas en situación de calle que culminaron su proceso de atención en salud en clínicas, hospitales e IPS. <p>6.y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se realizó esta actividad durante este periodo.
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo : N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO</p>
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="text-align: right;">A.C. </div> <div style="text-align: center;"> <hr/> <p>MAURICIO RIVAS NIETO Nombre y firma del supervisor</p> </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 18 de agosto de 2023.</p>